Government of Kerala കേരള സർക്കാർ 2007



Reg. No. രജി. നമ്പർ KL/TV(N)/12/2006-2008

### KERALA GAZETTE കേരള ഗസററ്

#### PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LIII വാല്യം 53

Thiruvananthapuram, Tuesday

തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ

1st April 2008 2008 *ഏപ്രിൽ 1* 

12th Chaithra 1930

1930 ചൈത്രം 12

നമ്പർ

### PART III

## Notifications by Heads of Departments

# Agriculture Department

TENDER NOTICE

No. A (4)-2032/2008.

29th February 2008.

Sealed tenders are invited for the transportation of Plants, Planting Materials and various inputs for production for 2008-09. The tenders should be superscribed "The transportation of planting materials for 2008-09" and addressed to the Principal Agricultural Officer, Givil Station, Palakkad. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at Principal Agricultural Office on 16-4-2008 at 3 p.m. in the presence of the tenderer or their authorised representatives who may be present at that time. The tenders will be opened on the next day at the same time if 16-4-2008 happens to be a holiday or it is not opened due to unforeseen circumstances.

Intending tenderers may on application to the Principal Agricultural Officer can obtain tender forms on which tenders should be submitted. The tender forms can be obtained from this office on cash remittance of Rs. 400 + S. T. which is the price for a tender form/set of forms, which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed on 16-4-2008 at 1 p. m. Last date and time of receipt of sealed tenders will be at 2 p.m. on 16-4-2008 at Frincipal Agricultural Office, Civil Station,

Palakkad. Late tenders will not be accepted. Cheques, Postage Stamps, etc. will not be accepted. No tender forms will be sent as V.P.P. Duplicate tender forms can be obtained by remitting Rs. 200 + S.T. per copy.

#### SPECIAL CONDITIONS

- The contract will be valid from 1-4-2008 to 31-3-2009.
- 2. The E.M.D. of Rs. 5,000 (Rupees five thousand only) should be enclosed along with the tender, in the form of Demand Draft in favour of Principal Agricultural Officer, Palakkad payable at State Bank of India, Civil Station Branch, Palakkad.
- 3. Each and every pages of the original tender forms and the special conditions of the tender should be signed by the tenderer, without which the tender submitted will not be considered.
- 4. The contractor will be responsible for all loss during the transportation and the loss if any, will be recovered or adjusted while releasing paym at of EMD/Transporting charges of the
- 5. The successful tenderer should be executing an agreement in Stamp Paper worth Rs. 50,

- 6. Tenders are intended for transportation of seeds/ seedlings/planting materials, manures and farm produces required for agricultural purposes and the kind of transportation will vary according to necessity. The transportation of the materials will be done considering urgency and in accordance with instruction issued from this office at the time of supply.
- The successful tenderer will be liable to Income Tax as per rules from the amount drawn and disbursed from this office if they do not produce Income Tax Ctearance Certificate along with the tender.
- Any of the following seeds and seedling should be loaded in the vehicles at a time on one trip unless otherwise specifically mentioned the quantity of the load in advance.
  - (a) Coconut seedling .. 1500 Nos.
  - (b) Pepper cuttings .. 2000 Packets
  - (c) Other seedlings .. 1600 Nos.
  - (d) Paddy and other .. Not below seeds 7 tones
  - (e) Fertilizer, farm .. Not below produce and 7 tones chemicals
- Transportation should be made through the shortest route to the destination. No waiting charges will be paid.
- All other conditions pertaining to Government tender will be applicable to this also.
- Rate per running kms. within and outside district should be noted in the tender.
- The running kilometres will be calculated in between the points of source to point of supply and point of source again.
- Sufficient number of vehicles should be arranged daily as per instruction of Principal Agricultural Officer/the person authorised by Principal Agricultural Officer.
- The time limit should be strictly adhered in the supply of planting materials and other inputs.
- 15. On default of tender agreement by the successful tenderers, the tender will be given to the next lowest bidder subject to approval by Director of Agriculture, Thiruvanthapuram and the EMD remitted will be forfeited to Government.
- The successful tenderer should submit the attested copy of the R.C. book of vehicles (lorries).

2008-09 സാമ്പത്തിക വര്ഷത്തിൽ ജില്ലയിൽ കൃഷി വകുപ്പിന് ആവശ്യമായ വിത്ത്, വളം, നടീൽ വസ്തു കരം, ഫാം ഉൽപ്പനങ്ങാം തുടങ്ങിയവ ജില്ലയ്ക്കുത്ത് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനും പുറത്തുനിന്നും കടത്തി കോണ്ടുവന്ന് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനും താൽപ്പാളുള്ള വരിൽനിന്നും തുദ്രവച്ച ഭർഘാസുകരം ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു, ഭർഘാസ് ഉറംകൊള്ളുന്ന കവാിനു പുറത്ത് "2008-09 വർഷത്തിൽ ഉൽപാഭനാപാധികരം വിതറണ, ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഭർഘാസ്" എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ, സിവിൽ സ്റേഷൻ, പാലക്കാട് എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. മുദ്രവച്ച ദർഘാസ് കവറുകരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസിൽ 16-4-2008-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക്

പ്രീൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതല പ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ, ഹാജരുളള രണ്ടറുകാരു ടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിദ്ധൃ ത്തിൽ തുറക്കുന്നതും ഏറവും കുറഞ്ഞ ആക ചൈപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസുകാരന് വൃവസ്ഥകരാര് വിധേയമായി കൃഷി ഡയാക്ടറുടെ അനുമതിയോടെ സ്ഥിറപ്പെടുത്തുന്നതുമാണ്.

താൽപ്പരുമുളള കരാറുകാരൻ ദീഘാസ് ഫോറ ത്തിൻൊ വിലയായ 400 രൂപയും സെയിൽസ° ഭാക°സും അടച്ച° പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസിൽനിന്നും 16-4-2008-ന° ഉച്ചയ്ക്ക° 1 മണിവരെ ദർഘാസ° ഫോരങ്ങഠം വാജ്യാവുന്നതാണ്, ദർഘാസ° ഫോരങ്ങഠം കൈമാറുവാൻ പാടുളളതല്ല, നിശ°ചിത സമയഅതിനു ശേഷം ലഭിക്കുന്നതോ ആവശ്യമായ നിരതദ്രവ്യം കെട്ടി വയ്ക്കാത്തരോ പുറ്റണ്ണാല്ലാത്തരോ ആയ എല്ലാ ദേഘാ സുകളും നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും, എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ പ്രസ°തുത ദിവസം അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കാപ്പടുകയോ അവിചാരിതമായി തുറക്കാൻ പാരാത്ത സാഹചദ്യമോ ഉണ്ടായാൽ തൊട്ടടുത്ത (പ്രവൃത്തി ദിവസം അദത സമയത്തുതന്നെ ദ്യോസ് നടപടികരം എടുക്കുന്നതായിരിക്കും, നിരത(ഒവുമായി ചെക്ക്, പോസ്റേഷ് സ്റോബ് എന്നിവ സ്ഥികരി ക്കുന്നതല്ല, ഡ്യൂപ്പിക്കോര് ദർഘാസ് ഫോരത്തിന് 200 രുപ്യും സെയിത്സ് ഭാക്സും നത്മകണ്ടതാണ്. ഒറ്പോസ് ഫോറത്തിക്കൊ വില യാതൊരു കാരണ വശാലും തിരിച്ചു നൽകുന്നതല്ല. സർക്കാര് ടെണ്ടർ മാാ് നിബന്ധനകരം ഇതിനും സംബന°ധമായ ബാധകമാണ്.

#### നിബന°ധനകഠം

- കാാറിരൻറ കാലാവധി 1-4-2008 മുതൽ 31-3-2009 വരെയായിരിക്കും,
- ഒർഘാസിനോടൊപ്പം പാലക്കാട് സ്റോററ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇൻഡുയുടെ സിവിൽ സ്റോഷൻ ബ്രാജ്മിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫ്സറുടെ പോിൽ മാറാവുന്ന 5,000 രൂപയുടെ ഡിമാൻറ് ഡ്രാഫ്റാ് നിരത്യവുമായ് നൽക്ഷതാണ്.
- ദർഘാസിൻെ എല്ലാ പേജിലും ദർഘാസുകാരർ പ്പിടേണ്ടതാണ്, അല്ലാത്ത ടെണ്ടാുകയ അംഗീകരി ക്കുന്നതല്ല.
- സാധനങ്ങാം കടത്തുമ്പോരം ഉണ്ടാകാവുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങളും കരാറുകാരൻ വഹിക്കേന്മതും നഷ്ടം സംഭവിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ തുക കണക്കാക്കി നിരതദ്രവൃത്തിൽ/കടത്തുകൂലിയിൽനിന്നും ഈടാ കുന്നതുമാണ്.
  - ദർഘാസിനോടൊപ്പം 50 രൂപയുടെ മുദ്രപത്ര തരിൽ ആവശ്യമായ ഉടമ്പടി സമർപ്പിക്കേഷതാണ°.
  - 6. ദർഘാസുകരം ക്ഷണിക്കുന്നത് നടീത്വസ്തു കരോ, വിത്ത്, വളം, ഫാം ഉത്യുന്നങ്ങരം, മാറു കാർഷികാവശ്യത്തിനുള്ള സാധനങ്ങരം ആവശ്യാ നുസാണം കടഞ്ഞുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്, വിതരണത്തിനുള്ള ഉത്തരവ് സമയാസമയം ഈ രാഫീസിത്തിന്നും നൽകുന്നതാണ്.
- ദർഘാസുകാരന' തുക നൽകുമ്പോരം നിയമ വിധേയമായ നികുതി (ഇൻകം ഭാക്സ്) നൽമകന്മ താണ്. അതലുകിൽ ഇൻകം ഭാക്സ് ക്രിയാൻസ് സർദ്ദിഫിക്കാറ് ഹാജാരക്ക അതാണ്.
- താഴെ ചേർക്കുന്ന അളവിലും തൂക്കത്തിലും ഉദ്ദദ സാധനങ്ങരം ഓരോ പ്രാവശ്യവും കടഞ്ഞുതാണ്.
  - (എ) തെ**ങ്ങിൻ** തൈ .. 1500 എണ്ണം ബ്രി) കുരുമുളക് വളളി .. 2000 പായ്ക്കാറ്
  - (സി) മറാ° വിത്തുൽപ്പന്ന.. 1500 ,, അരം, ഭൈതകരം
  - (ഡി) നെല്ല്, മറര് .. 7 ടണ്ണിൽ വിത്തുകയം കുറയാതെ
  - (ഇ) വളവും കീടനാശി .. 7 ടണ്ണിൽ നീകളും ഫാം കുറയാഭത ഉതിപ്പന്നങ്ങളും

- സാധനങ്ങരം കടത്തുന്നതം ഏറാവും ഭൂരം കുറഞ്ഞ വഴിയിൽക്കൂടി ആയിരിക്കണം, വെയരാറിംഗം ചാർജ് നൽകുന്നതല്ല.
- ഗവ, അംഗീകൃത ദർഘാസുകരംക്കുളള എല്ലാ നിബനയനകളും ഇതിനും ബാധകമാണം.
- ഒരു കിലോമീറാർ ജില്ലയ°ക്കെത്തും പുറത്തും ഓലുന്നതിനുളള നിരക്ക് പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടു തേണ്ടതാണ°.
- 12. സാധനങ്ങരം കയാറുന്ന സ്ഥലത്തുനിന്ന് വിതരണം നടത്തിയ സ്ഥലത്തേയ്ക്കുള്ള ദൂരവും ആയിരിക്കും ഓടിയ കിലോമീറററായി കണക്കാകുക. കയാറുന്ന സ്ഥലത്തുനിന്ന് വിതരണം ചെയ്യുന്ന സ്ഥലത്തേക്ക് നേരിട്ടുള്ള എളുപ്പിവഴി ദൂരമായി സ്ഥീകരി കേണ്ടതാന്ന്, ഒരു സ്ഥലത്തുനിന്ന് വിതരണം നടത്തിക്കഴിഞ്ഞ് അടുത്ത പോയിൻറിത്/സ്ഥലത്ത് വിതരണം നടത്തിക്കഴിയുമ്പോരം ഈ രണ്ടു സ്ഥലവും/ പോയിൻറും തമ്മിലുള്ള ദുരവും തിരിച്ച് വീണ്ടും സാധനത്മരം കയാറുന്ന സ്ഥലത്തേക്കുള്ള ഭൂരവുമായിരിക്കും ഓടിയ കിലോമീറററായി കണക്കാക്കുക.
- ഓരോ ദിവസവും പ്രിൻസിപ്പൻ കൃഷി ഓഫീസർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ°ഥർ നിർദ്ദേശി കുന്നതനുസരിച്ച° ആവശ്യമായ എണ്ണം ലോറികരം ഫാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- അനുവദിക്കുന്ന സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ സാധന ങ്ങരം വിതരണം നടത്തേണ്ടതാണം.
- 15. ടെഞ്ഞർ അംഗീകരിച്ചശേഷം നിബന°ധനകരം പാലിക്കാതെ വന്നാൽ കൃഷി ഡയറക°ടറുടെ അനുമതിക്ക് വിധേയമായി തൊട്ടടുത്ത ദർഘാ സുകാരന് കരാർ നൽകുന്നതും നിരതദ്രവും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണം".
- ലേലം കൊണ്ടയാരം ലോറികളുടെ ആർ.സി. ബുക്കിൻെ സുക്ഷ്യദപ്പടുത്തിയ പകർപ്പൗ നൽകേണ്ടതാണ്.

Principal Agricultural (Sd.)

Office, Civil Station, Principal Agricultural Officer.

Palakkad.